

平成31年度柏崎市社会福祉協議会非常勤職員募集要項

社会福祉法人柏崎市社会福祉協議会では、次のとおり非常勤職員を募集します。

1 受付期間 随時受付けています。

市販の履歴書に必要事項を記入（顔写真添付）し、本会までご提出ください。受付時間は、月曜日から金曜日（祝日を除く）の午前9時から午後5時まで

2 採用職種、採用予定数、受験資格等

職種	採用人数	受験資格
非常勤職員		
通所介護	若干名	学歴不問・年齢不問
介護員		中型自動車免許（8t以上11t未満）、大型免許のいずれか。

3 申し込み資格

住 所 採用時に柏崎市または、近隣市町村に住所を有し、通勤可能な方

※ ただし、次のいずれかに該当する方は受験できません。

- (1) 被後見人及び被保佐人
- (2) 禁固以上の刑に処され、その執行を終わるまで、又は執行を受けることがなくなるまでの方。
- (3) 日本国憲法制定の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党、その他の団体を結成し、又はこれに加入した方。

4 勤務地 当会が運営する下記事業所

赤坂山デイサービスセンター（柏崎市赤坂町4-56）

5 試験日時及び試験場所

日 時 履歴書提出後、3日以内に面接日をお知らせします。

場 所 柏崎市豊町3番59号 柏崎市総合福祉センター 0257-22-1411

方 法 面接

6 合格者の決定及び採用日

採用試験の合否については、面接後3日以内に、電話にて通知します。採用日は、相談の上決定。

7 給与等

(1) 給与 社会福祉法人柏崎市社会福祉協議会雇用契約職員に関する細則によります。

時給 1,100円

(2) 手当 状況により通勤手当等が支給されます。

(3) 雇用期間 採用の日から平成32年3月31日（更新の可能性あり。）

(4) 勤務時間 月～土の週5日勤務 8:30～10:00及び16:00～17:00の1日3時間

(5) 休日 週2日程度で勤務表により決定します。

- (6) 業務内容 デイサービスセンター（高齢者の日帰り介護施設）における利用者送迎時の車両運転業務及び簡易な車両維持管理業務等。
- (7) 福利厚生 年次有給休暇あり。労災保険に加入します。詳細は、本会雇用契約職員の細則によります。

8 受験手続

(1) 申込方法

市販の履歴書に所要事項を記入し、写真（上半身、脱帽、正面に向、縦4cm、横3cm、過去3ヶ月以内）1枚貼付（裏面に撮影年月日・氏名記入のこと）、職務経歴書、資格を証明できる資料を添付して、社会福祉法人 柏崎市社会福祉協議会事務局に直接持参するか、郵送してください。

(2) 記入の注意等

- ① 記載は、全て黒ボールペン等を用いてください。
- ② 数字は、全て算用数字を用いてください。
- ③ 記載事項に不正があると採用資格を失うことがあります。
- ④ 資格を証明できる資料（資格証及び運転免許証等の写し）
- ⑤ 郵送で履歴書を提出する場合は、簡易書留等確実な方法をとってください。
- ⑥ 受験を希望する職を忘れずに記入してください。

9 照会等

この試験についてご不明な点がありましたら、下記まで連絡ください。

社会福祉法人 柏崎市社会福祉協議会

TEL (0257) 22-1411（担当：小竹、野澤）